

Regole d'accesso ai locali della Banca e fruizione dei materiali

Coloro che sono interessati a consultare il materiale **devono farne richiesta**, inviando una mail all'indirizzo: territorio@bccmilano.it **per concordare un appuntamento**.

All'ingresso nei locali della Banca il visitatore è tenuto a consegnare alla reception un **documento di identità** e riceve un **cartellino di identificazione** da esporre, in modo visibile, durante la permanenza nei locali.

BCC Milano assicura, attraverso il proprio personale addetto, un **servizio di prima consulenza** con il compito di orientare l'utente e consentirgli di ricevere supporto per la conoscenza del catalogo.

La documentazione e il materiale custodito può essere **consultato liberamente**. L'ammissione alla consultazione attribuisce al visitatore la facoltà di riassumere, citare o riprodurre fotograficamente brani o parti dei documenti cartacei e fotografici e delle opere librerie, quest'ultime nei limiti e con le modalità previsti dalle vigenti disposizioni di legge. Il materiale **non può essere concesso in prestito** e non sono consentite riproduzioni in fotocopia.

Nella sala di **Memorie in rete** è d'obbligo **osservare il silenzio** ed è fatto divieto di introdurre cibi e bevande. L'inosservanza dei suddetti divieti comporta la revoca dell'autorizzazione a frequentare gli spazi dedicati.